

Istituto Comprensivo Statale

Via Europa n. 2 - 20881 Bernareggio (MB)

tel. 039/9452160 - fax 039/6901597 - www.icbernareggio.edu.it

Mail: mbic8b1009@istruzione.it - P.E.C.: mbic8b1009@pec.istruzione.it

MBIC8B1009 - C.F.: 94030900156

Bernareggio, 17/02/2023
Prot. N. 396

Al D.S.G.A. Salvatore Coriale
All'Albo dell'I.C. di Bernareggio (MB)

Oggetto: Conferimento incarico di RESPONSABILE DELLA GESTIONE AMMINISTRATIVA E CONTABILE per la realizzazione del Progetto "Piano Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"

Codice progetto: M4C1I3.2-2022-961-P-19149

CUP: G64D22007400006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTA la circolare Ministero del lavoro n.2/2009;
- VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0" e della linea di investimento 3.2 "Scuola 4.0", finanziata dall'Unione Europea - Next generation EU - Azione 1 - Next Generation Classrooms;
- VISTO il Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0": scuole innovative e laboratori: "Riparto risorse Azione 1 – Next Generation Classrooms";
- VISTA la risorsa assegnata all'Istituto Comprensivo di Bernareggio (MB), – MBIC8B1009 di € **152.758,43**;
- VISTI il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO il Programma Annuale 2023;
- VISTO l'Art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241;
- VISTE la delibera di approvazione del Consiglio d'Istituto 33 del 19.01.2023;
- RILEVATA la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per la Gestione Amministrativa e Contabile;
- VISTO che nell'ambito del progetto autorizzato sono previste e autorizzate € 15.275,84 per "Spese di progettazione e tecnico-operative (compresi i costi di collaudo e le spese per gli obblighi di pubblicità)" e quindi anche compensi per attività di coordinamento e gestione del progetto nonché agli adempimenti amministrativo-contabili;
- RILEVATA la necessità di formalizzare l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento dell'attività di gestione amministrativa e contabile del progetto;
- RITENUTO che i relativi compiti attengono al profilo di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

Istituto Comprensivo Statale

Via Europa n. 2 - 20881 Bernareggio (MB)

tel. 039/9452160 - fax 039/6901597 - www.icbernareggio.edu.it

Mail: mbic8b1009@istruzione.it - P.E.C.: mbic8b1009@pec.istruzione.it

MBIC8B1009 - C.F.: 94030900156

VISTE le specifiche competenze del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi dell'Istituto;
ACQUISITA la disponibilità dell'interessato;

NOMINA

Salvatore Coriale, in servizio presso questa istituzione Scolastica in qualità di Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi, Responsabile delle attività amministrativo-contabili necessarie alla realizzazione del Progetto Piano "Scuola 4.0": scuole innovative e laboratori: "Riparto risorse Azione 1 – Next Generation Classrooms".

1. Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (€ 18,50 lordo dipendente, € 24,55 lordo stato), fissato il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato.
2. Il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate oltre l'orario di servizio e documentate in appositi verbali e/o fogli presenze autocertificati, e sarà corrisposto entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione dei fondi previsti all'Istituto.
3. Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico/amministrativo o scientifico di cui il Responsabile delle attività amministrativo-contabili entrerà in possesso nello svolgimento dell'incarico professionale di cui trattasi dovranno considerarsi riservati.
4. I dati forniti dal Responsabile delle attività amministrativo-contabili, ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 GDPR 679/16 – "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali", potranno formare oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa richiamata e degli obblighi di riservatezza cui è ispirata l'attività dell'Istituto.
5. Ai sensi dell'art. 3, comma 18, della Legge 24/12/2007 n. 244 e del D.Lgs. 14/3/2013 n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, il nominativo del Responsabile delle attività amministrativo-contabili, l'oggetto dell'incarico e il relativo compenso sono oggetto di pubblicazione sul sito istituzionale.

Il Dirigente Scolastico
Prof. **Giuseppe Alaimo**