

VERBALE CONSIGLIO DI ISTITUTO DEL 13 febbraio 2024.

Il giorno 13 febbraio 2024 alle ore 20.30 presso la scuola secondaria di primo grado " L. da Vinci" di Bernareggio, si riunisce il consiglio di istituto.

Assenti:

Signora Scalise (presidente, sostituita dalla sig.ra Baldovino)

Sig. Sottocorno

Sig. Biffi

Docente sig.ra Zema.

All'ordine del giorno i seguenti punti:

- 1- lettura e approvazione verbale seduta precedente;
- 2- programma annuale 2024;
- 3- fondo economale minute spese;
- 4- regolamento d'istituto per acquisti e forniture - nuovo codice degli appalti;
- 5- progetto PNRR scuola 4.0;
- 6- programma biennale acquisti;
- 7- chiusura uffici prefestivi;
- 8- varie ed eventuali.

1. Apre la seduta la DS Prof.ssa Fumagalli chiedendo se ci siano modifiche e/o integrazioni al verbale della seduta precedente e prosegue chiedendo la disponibilità ai membri del Cdl di aggiungere una integrazione al verbale, riguardante le due uscite per la scuola secondaria di primo grado: tutto il gruppo di laboratorio con la Prof.ssa Riva il giorno 22 febbraio 2024 e l'uscita della classe 1^A E del 12marzo 2024.

Il Cdl approva il verbale precedente e l'integrazione delle due uscite.

DELIBERA n.66

La DS Prof.ssa Fumagalli rende noto ai membri del Cdl i numeri degli iscritti ai diversi ordini di scuola per il futuro anno scolastico:

- n. 34 alunni iscritti alla scuola dell'infanzia Rodari su 80 potenziali;
 - n. 9 alunni iscritti ad Aicurzio con proposta, del Comune di Aicurzio, di mensa gratis per 5 anni, alle famiglie che accetteranno di iscrivere i propri figli alla scuola primaria di Aicurzio, al fine di formare la futura classe prima;
 - n. 16 alunni alla scuola primaria di Villanova;
 - n. 63 alunni alla scuola primaria Oberdan;
 - n.101 alunni iscritti alla scuola secondaria di primo grado dei quali 14 esterni, 25 iscritti al tempo prolungato, 76 iscritti al tempo normale e 9 disabilità.
2. Prende la parola il DSGA Sig. Salvatore Coriale illustrando il programma annuale dell'Istituto, spiegando che si tratta di un documento contabile predisposto annualmente dalle scuole, all'interno del quale vengono indicate tutte le operazioni finanziarie di entrata e di uscita riferite al periodo di competenza, equivalente all'arco temporale compreso tra il 1° gennaio e il 31° dicembre dello stesso anno di riferimento.
Il Cdl approva. DELIBERA n. 67
 3. Il DSGA prosegue con la spiegazione delle minute spese. Con esse l'Istituto può eseguire pagamenti relativi a spese di funzionamento amministrativo, didattico e progetti, piccole riparazioni e

manutenzione di mobili e locali. Il limite massimo si spesa è fissato per ciascuna fornitura con delibera annuale del Cdl.

Ogni spesa sostenuta viene documentata dal DSGA e rimborsata con mandati di reintegro emessi a suo favore, imputati al funzionamento amministrativo e didattico generale e ai singoli progetti. Il rimborso delle somme anticipate deve comunque essere chiesto e disposto prima della chiusura dell'esercizio finanziario.

Il Cdl approva.

DELIBERA n. 68

4. La DS Prof.ssa Fumagalli spiega che le disposizioni del nuovo regolamento per le "attività negoziali" permette il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni tramite contratti di prestazione d'opera, per affidamento diretto.

DELIBERA n. 69

5. Viene comunicato che, a breve, verranno consegnati alle scuole dell'Istituto gli arredi (banchi e armadi), con la finalità di realizzare, in ogni plesso, degli spazi fisici concepiti in modo innovativo, ambienti digitali, che possano fondere le potenzialità educative e didattiche.

La DS prof.ssa Fumagalli a tale proposito chiede una integrazione al verbale circa l'adesione dell'istituto al D.M. 66 (riguardante la formazione del personale della scuola compreso il personale di segreteria), aggiungendo il numero della delibera.

DELIBERA n. 70

6. Il DSGA chiede l'apertura del fondo economale per le minute spese pari a euro 1000, con ciascuna spesa non superiore a 50 euro.

Il programma biennale di forniture e servizi e relativi aggiornamenti annuali che contengono gli acquisti di importo unitario pari o superiore a 40.000 euro, (tutti gli acquisti di qualsiasi importo per i finanziamenti PNRR) viene approvato. DELIBERA n.71

Si comunica che la giornata sportiva al CTL3 sarà il 4 maggio dalle ore 8.00.

7. Si propone il 16 agosto 2024 per chiusura prefestivi degli uffici di segreteria.

Approvato.

DELIBERA 72

Approvata la gita di Villanova del 17 maggio 2024.

8. Varie

- L'Associazione genitori comunica che il 18 maggio 2024 si terrà "La festa danzante" per le classi terze della scuola secondaria di primo grado.
- L'Associazione genitori propone un corso di pittura, pagato dalle famiglie, che si terrà in un'aula della scuola primaria Oberdan. Le docenti spiegano che l'aula non è attualmente agibile, quindi impossibile utilizzarla. La Dirigente, inoltre, specifica la necessità di chiedere il permesso al Comune perché trattasi di una attività a scopo di lucro.

La riunione termina alle ore 22.00

La segretaria: Spada Giuliana

Il Presidente: Silvia Baldovino

